ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	COMPONENTE FAMILIAS, COMUNIDADES Y REDES	Fecha
	INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN	Página

No. CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	No. DE INSTRUMENTO
7605	24 4 24	7 5 24	6 12 2024	6

FECHA DE VERIFICACIÓN	HORA DE INICIO	NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL
13 9 2024	9:30 PM.	JARDIN INFANTIL PIEDRA VERDE

DIRECCIÓN DEL JARDÍN INFANTIL	LOCALIDAD
Carrera 136 a # 133a 40	SUBA

BARRIO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
TOSCANA	3143578181	lidercoordinadoras@celestinfreinet.edu.co

SEGUIMIENTO A LA COBERTURA Y A LA ASISTENCIA

MATERNO			CAMINADORES			PARVULOS			PRE JARDÍN			JARDÍN		
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	191	191	178	281	253	241	N/A	N/A	N/A

CALIFICACIÓN: SOBRESALIENTE (SOB) SATISFACTORIO (SAT) A MEJORAR (AM) DEFICIENTE (DEF) NO APLICA (NA)

EN LAS CASILLAS MARQUE SI, NO O NA SEGÚN CORRESPONDA

9.1.2 COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO

1	¿Cumple con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Invitación Pública, Anexo técnico, Estándares de Calidad para la Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS?	SAT
2	¿Cumple con los requerimientos que haga el Supervisor y dar respuesta máxima dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al recibo del requerimiento o en los términos establecidos en el mismo?	N/A
3	¿Permite la labor de la Supervisión, así como la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la SDIS con el propósito de orientar el cumplimiento de los Estándares de Calidad para la Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital, los procedimientos, instructivos, protocolos y demás referentes técnicos y normativos que soporten la atención?	SAT
4	¿Cumple con la Resolución 967 de 2007, expedida por la Secretaría de Integración Social SDIS, por la cual se establece la gratuidad en el servicio de educación inicial en los Jardines Infantiles del Distrito Capital?	SAT

9.1.3.1 COMPROMISOS COMPONENTE FAMILIA, COMUNIDAD Y REDES

1	Cuenta con documento que exponga y analice elementos relacionados con el contexto geográfico, social, cultural, familiar y educativo; desarrollando las siguientes fases:	N/A

Powered by CamScanner

Cuenta con un cronograma donde se evidencie la programación de las acciones establecidas para las tres fases, que incluya a todas y todos los agentes educativos/corresponsables — SAT

A **Mapeo territorial inicial (Durante el primer mes)**

Cual fue la o las herramientas o estrategias utilizadas para la recolección: ENCUESTA VIRTUAL

Fecha en la que se implementaron las herramienta o estrategias: 2/05/2024

Los datos recogidos se encuentran consolidados — SI

B **Lectura de identidad (Durante el segundo y tercer mes)**

Soporte presentado: ACTA

En el soporte presentado, se evidencia el reconocimiento de potencialidades, recursos, expectativas, necesidades e intereses de la población. — SI

En el soporte presentado, se evidencia el reconocimiento de las cracterísticas del equipo de trabajo relacionadas con sus concepciones sobre las niñas, niños y la educación inicial. — SI

C **Análisis y apropiación (Durante el segundo y tercer mes)**

SOPORTE PRESENTADO	FECHA DE REALIZACIÓN	ACCIÓN DE ANALISIS DESARROLLADA	EJES DE TRABAJO / CATEGORIAS IDENTIFICADAS
ACTA	26/07/2024	ENCUENTRO CON EQUIPO DE TRABAJO	*Habito lector *Cuidado del medio ambiente
N/A	N/A	N/A	

D **Documento de caracterización poblacional (Durante el tarcer y cuarto mes)**

Cuenta con un documento de caracterización poblacional — SI

E **Actualización del documento de caracterización poblacional (Durante el sexto mes)**

Se requirio realizar alguna actualización de información al documento — N/A

Fecha de actualización: N/A

Soporte presentado y tipo de actualización realizada: N/A

2 Cuenta con soportes de las acciones de fortalecimiento al rol cuidador y protector de las familias, cuidadoras y cuidadores, desarrolladas desde el liderazgo de los diferentes perfiles transversales en cooperación con el equipo de trabajo del jardín infantil — **N/A**

Presenta cronograma bimestral que contenga: fecha, hora, acción a desarrollar, temática a abordar y profesional responsable. — SI

Powered by CamScanner

SOPORTE PRESENTADO	FECHA DE REALIZACIÓN	TEMA	ENCUENTRO GRUPAL	CAMPAÑA INFORMATIVA	FECHA Y CODIGO DE CARGE EN SIRBE
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Se evidencia la participación del 100% de los padres, madres o personas cuidadoras — N/A

La herramienta utilizada para recoger los saberes y la apropiación de las temáticas abordadas, consta del 10% de la población — N/A

El jardín infantil facilitó y apoyo las acciones para el fortalecimiento del rol protector y cuidador (Organización, convocatoria,disposición de espaciosy materiales y diligenciamiento de la ficha SIRBE cuando aplique) — N/A

3 Cuenta con soportes del desarrollo de las acciones encaminadas a la movilización social de la población que conforma el jardín infantil desde el liderazgo de los diferentes perfiles transversales en cooperación con el equipo de trabajo del jardín infantil. **N/A**

Presenta acta o actas en las cuales se determinó cual sería la movilización social a desarrollar **NO**

Presenta cronograma mensual, que contenga: fecha, hora, acción a desarrollar, temática a abordar y profesional responsable. **SI**

SOPORTE PRESENTADO	FECHA DE REALIZACIÓN	TEMA	ENCUENTRO GRUPAL	ESTRATEGIA O ACCIÓN NO PRESENCIAL
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

4 Cuenta con soportes del acompañamiento realizado por parte del equipo transversal a familias, madres, padres, cuidadoras y cuidadores, a nivel individual atendiendo sus intereses y necesidades **SAT**

SOPORTE PRESENTADO	SOPORTE ESTABLECIDO POR LA SDIS (SI-NO)	FECHA DE REALIZACIÓN	PROFESIONAL TRANSVERSAL QUE ACOMPAÑA	IDENTIFICACIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO				MOTIVO DEL ACOMPAÑAMIENTO
				Sol. FLIA	Id. Pro. Trans.	Rem. Prof JI	Rem. Prof. Trans	
ACTA	SI	12/09/2024	PSICOLOGA Y EDUCADORA ESPECIAL			X		PAUTAS DE CRIANZA
ACTA	SI	12/09/2024	PSICOLOGA Y EDUCADORA ESPECIAL			X		SEGUIMIENTO DOCUMENTACION MEDICA

5 Cuenta con soportes del cargue al SIRBE frente al desarrollo de acciones grupales realizadas por los equipos transversales, encaminadas a la prevención de situaciones que puedan amenazar o vulnerar la garantía y el ejercicio de los derechos de niñas y niños. **N/A**

Presenta acta o actas de reunión interdisciplinar que de cuenta de:

Powered by CamScanner

	Objetivo del proceso para cada uno de los grupos conformados que comparten factores de riesgo		**NO**
	Planeacion de las acciones a realizar con cada uno de ellos		**NO**
	Número de sesiones a desarrollar		**NO**
	Cuenta con cronograma de las acciones a realizar con los grupos identificados con factores de riesgo que contenga: fecha, temática abordar, estrategia de abordaje, grupo al cual se dirige y profesional responsable		**NO**

SOPORTE PRESENTADO	FECHA DE REALIZACIÓN	TEMA	FECHA Y CODIGO DE CARGE EN SIRBE
N/A	N/A	N/A	N/A

	Fecha acta de cierre	N/A	
	Cuenta con evaluación y conclusiones de objetivos planteados al inicio del proceso	N/A	
6	Registra de manera individual en el formato establecido por la Secretaría Distrital de Integración Social e informar a madres, padres, cuidadoras y cuidadores, cualquier suceso fuera de lo habitual en el marco de las características establecidas para la prestación de la atención, así como, aquellos que presuntamente inobserven, amenacen o vulneren los derechos de las niñas, los niños, sus familias, cuidadoras o cuidadores que se identifiquen u ocurran durante el ingreso o permanencia de niñas y niños en el jardín infantil o fuera de este.		**SAT**
	Cuenta con fecha, hora , lugar descripción de la situación, tipo de novedad, acciones inmediatas, acciones adicionales.	SI	
	El reporte es claro, cuenta con su respectivo seguimiento y cierre (cuando aplique)	SI	
	Da cuenta de la situación física, emocional, comportamental o de presunta vulneración de los derechos de las niñas y los niños.	SI	
	Presenta la firma del padre, madre o acudiente (cuando aplique)	SI	
	Presenta la firma de la persona de atención directa que la registró.	SI	
	Utiliza el formato vigente que se encuentra cargado en el Sistema Integrado de gestión de la entidad	SI	
	Cumple con las demás caracteristicas establecidas en el anexo técnico o documentos que orienten su diligenciamiento.	SI	
7	Construye, actualiza y socializa el documento que contiene los procedimientos para la activación de rutas administrativas por presunta amenaza o vulneración de derechos, según orientaciones relacionadas en los Estándares de Calidad para La Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital.		**SAT**
	Cuenta con cronograma en el cual se registren las acciones para la construcción y actualización (primer mes) y socialización (de manera trimestral)	SI	
	Cuenta con la construcción o actualización del documento en el primer mes de atención	SI	

Powered by CamScanner

Cuenta con socialización trimestral del documento. (Si la respuesta es afirmativa diligencie el cuadro que esta acontinuación, si la respuesta es negativa relacionar no aplica en cada espacio del cuadro)

NO

ACTIVIDAD	FECHA DE REALIZACIÓN	TEMA	POBLACIÓN
N/A	N/A	N/A	N/A

8 Realiza activación de la ruta administrativa por presunta vulneración de derechos a niñas, niños, sus familias, cuidadoras o cuidadores correspondiente, así como el seguimiento respectivo a cualquier ruta activada por el jardín infantil o por una madre, padre, cuidadora o cuidador y reportar en las herramientas virtuales que la SDIS disponga para tal fin.

N/A

Durante el mes verificado se realizaron activaciones de ruta por PVD. (Si la respuesta es afirmativa, diligenciar el anexo 1.1 del componente)

N/A

Durante el mes verificado se realizaron seguimientos a los casos de activación de ruta por PVD. (Si la respuesta es afirmativa, diligenciar el anexo 1.1 del componente)

SAT

Registre la fecha de la mesa de seguimiento local N/A

9 Presenta un documento que dé cuenta del proceso de construcción o actualización, socialización, implementación y seguimiento a los acuerdos orientados a favorecer las interacciones armónicas en el marco de la protección integral de niñas y niños, a través de acciones participativas y pedagógicas que fomenten la convivencia y la paz entre los diferentes actores que hacen parte del jardín infantil

SAT

Cuenta con cronograma en el cual se evidencien la construcción, actualización (tres primeros meses) y socialización (en el cuarto), el cual debe contener: fecha, población, responsable y fase

SI

FASE	ACTIVIDAD	FECHA DE REALIZACIÓN	TEMA	POBLACIÓN 100%
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Cuenta con el documento que contenga: Objetivo, justificación, descripción del proceso de construcción o actualización, acuerdos, compromisos y seguimiento

SI

10 Cuenta con soportes de las acciones de alianza territorial que den respuesta a particularidades, necesidades o intereses, establecidas a partir del proceso de caracterización poblacional o de situaciones singulares que lo ameriten.

N/A

Presenta acta o actas con listado de asistencia en las que se visibilicen articulaciones interinstitucionales o intersectoriales en respuesta a particularidades identificadas, así mismo en la que se establescan los objetivos que se pretenden alcanzar, producto de la articulación.

N/A

FECHA	ALIANZA TERRITORIAL	ACTIVIDAD REALIZADA	SOPORTES
N/A	N/A	N/A	N/A

Powered by CamScanner

Cuenta con acta al finalizar el proceso de articulación propuesto, en la cual se describa el detalle de la incidencia o impacto del mismo sobre la población a la cual fue dirigido y el cumplimiento de objetivos trazados

N/A

Registre la fecha del acta final N/A

9.1.3.6 COMPROMISOS COMPONENTE TALENTO HUMANO

1 ¿Garantiza la vinculación de las y los colaboradores requeridos? (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños) **SAT**

PERFILES	ESTRUCTURA DE COSTOS	TH REQUERIDO (MATRICULADOS)	TH CONTRATADO	ASISTENTES	REMPLAZOS
Responsable del Servicio	1	1	1	0	0
Profesionales y técnicas de atención a la primera infancia	28	28	26	25	0
Auxiliares de atención a la primera infancia	9	9	8	7	0
Personal de Aseo e higiene	6	6	6	6	0
Personal de servicio de alimentos	6	6	6	6	0
Apoyo Administrativo	3	3	3	3	0

1.1 ¿Garantiza la contratación del remplazo de las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria.

SI [X] NO [ ]

2 ¿Cuenta con oficio de verificación de perfiles para las y los colaboradores contratados? **SAT**

3 ¿Garantiza la dedicación exclusiva de las y los colaboradores del Jardín Infantil en la jornada de atención definida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico? **SAT**

4 ¿Se encuentra el servicio de vigilancia en el jardín infantil? **SAT**

SI [X] NO [ ]

SEGUIMIENTO AL INSTRUMENTO ANTERIOR

Se realizò seguimiento al acta anterior, se evidencia implementacion de las sugerencias realizadas.

OBSERVACIONES DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN

Ninguno

Powered by CamScanner

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN

1. Presentó documento de caracterización poblacional que describa el análisis de cada uno de los tres momentos que la materializan desde los aspectos geográfico, social, cultural, familiar y educativo de las familias, cuidadoras, cuidadores, así como de los equipos de trabajo en relación a sus concepciones sobre las niñas, los niños y la educación inicial.
2. Proyectó socialización con familias para el día 26/09/2024, sobre "Mes de la persona sorda, la ira, tristeza y miedo en la primera infancia acompañando a niñas y niños en su identificación, expresión y manejo, presentación de estado nutricional" mediante socialización de pieza comunicativa.
3. Proyecto socialización de la movilización social para el día 19/08/2024, sobre lectura de cuentos mediante encuentro presencial. Proyecto encuentro de articulación con fecha del 20/09/2024, donde se determinar la movilización social a desarrollar por el equipo de trabajo incluidos los profesionales transversales, se debe ajustar cronograma de movilización.
4. Presentó soportes del acompañamiento individual realizado por equipo transversal así: El día 12/09/2024 las profesionales en psicología y educación especial realizo atención individual a la familia de la participante MBR del nivel de prejardín sobre pautas de crianza. El dia 12/09/2024 las profesionales en psicología y educación especial realizo atención individual a la familia de la participante MBR del nivel de prejardín sobre pautas de crianza. El día 03/09/2024 la profesional en educación especial realizo acampamiento individual a la familia del participante GLC del nivel de párvulos sobre caracterización inicial. El 12/09/2024 la profesional en psicología realizo atención individual a la familia de participante ASBR del nivel de prejardín sobre horarios de ingreso y salida. El día 02/09/2024 las profesionales en psicología y educación especial realizaron atención individual a la familia de la participante TDGG del nivel de párvulos sobre seguimiento a documentación médica.
5. Proyectó reunión de articulación con fecha del 20/09/2024 con el fin de definir el objetivo del proceso para cada uno de los grupos conformados que comparten factores de riesgo, planeación de las acciones a realizar con cada uno de ellos y numero de sesiones.
6. Presentó novedades de todos los niveles, con las situaciones identificadas con los niños y las niñas, las cuales tenían descripción clara de la situación, seguimiento y adecuado diligenciamiento del instrumento.
7. Proyectó socialización con fecha del 08/10/2024, sobre rutas administrativas, dirigido al equipo de trabajo y familias mediante caja de saberes.
8. El asociado presento seguimiento a la activación de ruta por presunta violencia intrafamiliar activa en comisaria de familia por parte de la progenitora de la participante HSB del nivel pre jardín, El día 10/09/2024 la profesional en atención a la primera infancia, relaciona en registro de novedades la recepción dl documento de acta de fijación entregada por la mama de la participante donde se fija custodia temporal en favor de la mama y se asigna cuota de alimentos, se proyectó seguimiento con psicología pata el 16/09/2024. Continua en seguimiento. El asociado presento seguimiento a la ruta presunta violencia intrafamiliar activa ante ICBF por rio materno de la participante DCFH, Se realiza seguimiento por parte de la profesional en atención a la primera infancia mediante registro de novedades con fecha del 06/09/2024, donde se deja compromiso para cumplir con los horarios del jardín. El dia 12/09/2024 la profesional en atención realizo atención individual con la madre de la participante donde se registra que a la fecha no ha recibido visita por parte de ICBF. Continua en seguimiento. Presento soportes de seguimiento de la ruta por presunto abuso sexual activa desde el sector salud por parte de la progenitora de la participante EILB: El dia 13/08/2024 ingresa la participante al servicio y se recibe por parte de la abuela documento de asignación de custodia provisional por parte del ICBF con fecha del 06/08/2024, el dia 28/08/2024 la abuela hace entrega de soporte de asistencia a cita de psicología, El dia 05/09/2024 la profesional en psicología realizo atención individual con la abuela materna donde se deja compromiso de continuar con el trabajo corresponsable hacia la niña, El dia 05/09/2024 mediante correo electrónico se realiza notificación al subdirector local; el caso se debe presentar en mesa PAS del dia 13/09/2024.
9. Cuenta con el documento que contiene los acuerdos para favorecer las interacciones armónicas en el marco de la protección integral. Proyectó socialización para el día 18/08/2024 sobre "Cumplimiento con el horario y uso debido de carnet" dirigido a familias mediante cartelera informativa.
10. Presentó correos de articulación con la secretaria dela mujer donde se proyectó encuentro de articulación para el dia 19/09/2024.

Esta verificación generó requerimiento: SI ___ NO _X__

Anexos: documentos y número de folios

Listado de asistencia del equipo de trabajo.

	Ana María González
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: Nelcy Yulieth Bautista Garcia	NOMBRE: Ana María González Aranda
N° DE IDENTIFICACIÓN : 1.233.910.417	N° DE IDENTIFICACIÓN : 1019026978
CARGO: Auxiliar administrativo	CARGO: Apoyo a la Supervisión
	HORA DE FINALIZACIÓN: 2:30 PM

Versión: Mayo 2024

Powered by CamScanner

NOMBRE DEL NIÑO O NIÑA	No. IDENTIFICACIÓN	TIPOLOGIA DE VIOLENCIA	FECHA IDENTIFICACIÓN Y REGISTRO PVD	FECHA Y SOPORTE NOTIFICACIÓN AL RESPOSABLE	FECHA Y No. RADICADO DE LA ACTIVACIÓN	ENTIDAD	SOPORTES	FECHA DE NOTIFICACIÓN A LA SDIS	SOPORTE	FECHA REGISTRO HERRAMIENTA SDIS	FECHA SEGUIMIEN	ACCION DE SEGUIMIENTO	SOPORTE
HANNA SAMANTHA BUITRAGO ESPINOSA	1031857709	VIOLENCIA INTRAFAMILIAR	6/03/2024	12/07/2024 ACTA	6/03/2024	COMISARIA DE FAMILIA	ACTA DE AUDIENCIA	12/07/2024	CORREO	12/07/2024	13/09/2024	El asociado presento seguimiento a la activación de ruta por presunta violencia intrafamiliar activa en comisaria de familia por parte de la progenitora de la participante HSB del nivel pre jardín, El día 10/09/2024 la profesional en atención a la primera infancia, relaciona en registro de novedades la recepción dl documento de acta de fijación entregada por la mama de la participante donde se fija custodia temporal en favor de la mama y se asigna cuota de alimentos, se proyectó seguimiento con psicología pata el 16/09/2024. Continua en seguimiento.	RESGISTRO DE NOVEDADES, ACTA DE ASIGANCION DE CUSTODIA
DANNA CELESTE FERNANDEZ HUETIO	1233921788	VIOLENCIA INTRAFAMILIAR	13/06/2027	13/06/2027 NOVEDAD	13/06/2024	OCBF	ACTA DE REUNION CON LA FAMILIA	13/06/2024	CORREO	13/06/2024	13/09/2024	El asociado presento seguimiento a la ruta presunta violencia intrafamiliar activa ante ICBF por rio materno de la participante DCFH, Se realiza seguimiento por parte de la profesional en atención a la primera infancia mediante registro de novedades con fecha del 06/09/2024, donde se deja compromiso para cumplir con los horarios del jardín. El día 12/09/2024 la profesional en atención realizo atención individual con la madre de la participante donde se registra que a la fecha no ha recibido visita por parte de ICBF. Continua en seguimiento.	RESGISTRO DE NOVEDADES, FOTMATO DE ATENCION INDIVIDUAL PSICOLOGA

Powered by CamScanner

EMILY ISABELLA LOPEZ BELLO	1233922024	PRESUNTO ABUSO SEXUAL	13/08/2024	13/08/2024 ACTA	N/A	ICBF	CUSTODIA ASGNADA ABUELA MATERNA, CERTIFICADO DE ASISTENCIA A CITAS DE PSICOLOGIA	4/09/2024	CORREO	NO SE HA REGISTI	13/09/2024	Presento soportes de seguimiento de la ruta por presunto abuso sexual activa desde el sector salud por parte de la progenitora de la participante EILB: El día 13/08/2024 ingresa la participante al servicio y se recibe por parte de la abuela documento de asignación de custodia provisional por parte del ICBF con fecha del 06/08/2024, el día 28/08/2024 la abuela hace entrega de soporte de asistencia a cita de psicología, El día 05/09/2024 la profesional en psicología realizo atención individual con la abuela materna donde se deja compromiso de continuar con el trabajo corresponsable hacia la niña, el caso se debe presentar en mesa PAS del día 13/09/2024	RESGISTRO DE NOVEDADES, ACTA DE ASIGANCION DE CUSTODIA

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	ANEXO VERIFICACIONES APOYO A LA SUPERVISIÓN	Fecha
	RELACIÓN AUSENCIAS DE TALENTO HUMANO	Página

No. CONVENIO	FECHA DE LA VERIFICACIÓN			NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL
7605	1213	9	2024	JARDIN INFANTIL PIEDRA VERDE

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	MOTIVO Y SOPORTE	REMPLAZO
DIANA XIMENA BELTRAN SANDOVAL	PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	MOTIVO: INASISTENCIA POR ENFERMEDAD SOPORTE: INCAPACIDAD MEDICA TIEMPO: 14/09/2024-14/09/2024	NOMBRE DEL REEMPLAZO: N/A FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL:N/A FECHA DE INGRESO: N/A ARL: N/A MOTIVO DE DESCUENTO: N/A DÍAS A DESCONTAR: N/A FECHA DE DESCUENTO:N/A
KAROLYN JOSEPH IGLESIAS CARDOZA	AUXILIAR EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	MOTIVO: INASISTENCIA POR ENFERMEDAD SOPORTE: INCAPACIDAD MEDICA TIEMPO: 12/09/2024-13/09/2024	NOMBRE DEL REEMPLAZO: N/A FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL:N/A FECHA DE INGRESO: N/A ARL: N/A MOTIVO DE DESCUENTO: N/A DÍAS A DESCONTAR: N/A FECHA DE DESCUENTO:N/A
MONICA MARCELA BIONILLA CARO	RESPONSAVBLE DEL SEVICIO	MOTIVO: INASISTENCIA POR ENCUENTRO MESA PAS SOPORTE: ASISTENCIA MESA PAS TIEMPO: 13/09/2024	NOMBRE DEL REEMPLAZO: N/A FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL:N/A FECHA DE INGRESO: N/A ARL: N/A MOTIVO DE DESCUENTO: N/A DÍAS A DESCONTAR: N/A FECHA DE DESCUENTO:N/A

Nelcy Yulieth Bautista	Ana María González
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: Nelcy Yulieth Bautista Garcia	NOMBRE:Ana Marìa González
No. IDENTIFICACIÓN: 1.233.910.417	No. IDENTIFICACIÓN: 1019026978
CARGO: Auxiliar Administrativo	CARGO: Apoyo a la supervisión

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023	
Versión: 1	
Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023	
Página: 1 de 1	

1. Tema: Mesa PVO Septiembre 2. Lugar: SLIS - Suba 3. Fecha y hora: 13-09-2024 (8:00)

4. Ítem	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
1	Andrea Moreno	1049047279	Tejares	Responsable SONICIO	Contrato		3119755928	
2	Jaime Ricardo Rivera G.	79657659	J.I. La Manuelita	Referido.	Contratista		3142001561.	
3	Viviana Andrea Castillo	52967031	SDIS Infancia	Nutricionista	Contratista		3043821472	
4	Harold Rivas Serrano	1047127941	SDIS Infancia	Nutricionista	Contratista		3112653518	
5	Jhennyfer Lanotta	1098627089	SDIS Infancia	Nutricionista	Contratista		3017528522	
6	Sandra Ortegon	51976816	sdis Infancia	Ed: Especial	Contratista		3115914842	
7	Mireya Rodriguez	51950345	SDIS Infancia	Ed. Especial	Contratista		3243882211	
8	Monica M Bonilla	52'358.201	Celestin P. U.	Resp. del Serv	Contratista		3143578181	
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

05-02-2019 F 5642

Remision de Incapacidad

Tipo Remisión: Hospitalaria

Nro. Incapacidad: 2186616 Fecha de Expedición: 2024-09-12 10:52:53 AM Ciudad: BOGOTA

Datos del usuario

Paciente	Identificación	Tipo de usuario
DIANA XIMENA BELTRAN SANDOVAL	CC 1030579038	COTIZANTE
Empresa donde labora	**ID de la empresa**	

Datos Incapacidad/Licencia

Origen	Días solicitados	Días en letras
ENFERMEDAD GENERAL	3	TRES DIAS
Diagnostico	**Fecha Inicial**	**Fecha final**
J069	12/09/2024	14/09/2024
Prorroga	**Días acumulados**	
NO	0	
Observación		

Datos del Medico o IPS Prestador del Servicio

Nombre profesional	Identificación	Reg. profesional	Especialidad
SANDRA MILENA JAIME RINCON		40043055	MEDICINA GENERAL
Razon social del prestador	**NIT**	**Ciudad del prestador**	**SGSSS**
FLORESTA	8300035647	BOGOTA	110010559704

Notas aclaratorias:

-

Profesional: SANDRA MILENA JAIME RINCON - Registro Médico 40043055 - Firmado Electrónicamente.

Datos de impresión - Fecha: 2024-09-12 - Hora: 10:52 AM - SANDRA MILENA JAIME RINCON

SUBDIRECCION DE SALUD
URGENCIAS
SANDRA MILENA JAIME RINCON
Médico General - R.M. 40043055

Scanned with CamScanner

Powered by CamScanner

Colsubsidio
Salud

CAJA COLOMBIANA DE SUBSIDIO FAMILIAR
NIT.860.007.336-1

Consecutivo:	0002359219			**COLSUBSIDIO NIT 860007336-1**	
Nombre del Paciente	KAROLYN JOSEPH IGLESIAS CARDO	**Tipo de documento**	Cédula de Ciudadania	**Número de documento**	1047337715
Fecha de nacimiento	14/12/2001	**Edad atención**	22 años 8 meses	**Sexo**	Femenino
Episodio	83194739	**Asegurador**	SURA EPS EVENTO	**Categoría**	A
Tipo de vinculación	RCT: Cotizante	**Lugar de atención**	CL CIUDAD ROMA		
Fecha de impresión:	12/09/2024				

Incapacidad Médica

Hra Ingreso a Consulta: 12:23 **Fecha Ingreso a Consulta:** 12/09/2024 **Clse incapacidad:** Enfermedad General

Modalidad de atención: Urgencias **Tipo incapacidad:** Inicial

Fecha de Egreso: 12/09/2024 **Procedimiento Estético:** NO

Días de Incapacidad: 2 DOS **Fecha Inicio Incapacidad:** 12/09/2024 **Fecha Fin Incapacidad:** 13/09/2024

Diagnóstico Principal: R104

Observaciones:

Dra. Tania C. Montenegro C.
Médica General
RM 1016093427
Fundación Universitaria Sanitas

Firma del prestador:

Responsable: MONTENEGRO, TANIA **Número de identificación:** 1016093427 **Especialidad:** MEDICINA GENERAL

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE TALENTO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: Piedra Verde CONTRATO: 7605 FECHA: 13-09-2024

Profesional responsable de servicio	Profesional en atención a la primera infancia	Auxiliar en atención a la primera infancia	Auxiliar administrativo	Auxiliar servicios generales	Manipulador de alimentos	Total
0	25	7	3	6	6	47

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1	Delia Quiroz	1101444469	Profesional en atención a la primera Infancia	Licenciada	3147847721	Delia Quiroz
2	Sonia Preyanero R	1074415882.	Auxiliar en atención a la primera Infancia	Técnico profesional.	3142848128	Sonia Preyanero
3	Vanessa Bonilla	1016111663	Auxiliar en atención a la primera infancia	Técnico Profesional	31125361 63	Vanessa B
4	Diana Reyes	52.826.182.	Auxiliar en atención a la primera Infancia	Tecnico Profesional	3144302235	Diana Reyes
5	Angélica Buitrago	52128.717	Auxiliar en atención a la primera infancia	Técnica profesional	3125760383	Angelica Buitrago
6	Patricia Barón	52341386	Auxiliar atención a la Primera Infan.	Técnica Profesional	3025779750	Patricia Barón
7	Yuliana Manjarrez	1000787526	Auxiliar atención a la primera infancia	Técnica Profesional	3052099680	Yuliana Manjarrez
8	Marybsa Bibiana C	52730220	Auxiliar atención a la Primera Infancia	Tecnica profesional	302746 7626	Marybsa Corredor.
9	Nelcy Bautista	1.233.970.477	Auxiliar-Administrativo	Tecnologa	3138129930	Nelcy B.G
10	Pedro Del Rosario Ruiz	1.082.899.865.	Aux administrativo	Profesional	3017564756	Pedro Ruiz.
11	Ana Maria Gomez P	1007155186	Aux administrativo	Tecnico	3232091032	Ana Gomez P
12	Nelcy Rubiano	52801483	Aux servgrales	Bachiller	3117758767	Nelcy R
13	Sugelis Torres G	22475503	Aux Generales	Bachiller	3005228889	Sugelis Torres
14	Andrés Gonzalez	79866708	Aux ser Generales	Tecnico	3123503394	Andrés Gonzalez
15	Angela Lugo	52.504 317	Aux S. Generales	Primaria	3223481921	Angela Lugo.
16	INGrid Escorcia.	64522 065	Aux. S Generales	Basica Secundaria	317 370 2907	INGrid
17	Isila Berrocal	1003178 176	Aux S. Generales	Primaria	302 5439666	Isila Berrocal
18	Enith Aviles	30 580425	Manipulador Alimento	Bachiller	313 3028395	Enith Aviles
19	Claro Y. Montes	1073818671	manipulador alimento	Bachiller	3143910039	Claro Y. Montes
20	Maribel Ruiz Ochoa	49754507	manipulador Alimentos	Bachiller	3233003498	Maribel Ruiz Ochoa
21	Cruz Elenna Martinez	45524375	Manipulador Alimento	Bachiller	3007258585	Cruz Elenna Martinez M.
22	Jorge Tovar	1010254414	Manipulador Alimento	Bachiller	3168468758	Jorge Tovar
23	Claudia Rodriguez	1007246313	Manipulador Alimento	Bachiller	3245138726	Claudia Rodriguez M.
24						

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE TALENTO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: Piedra Verde CONTRATO: 7605 FECHA: 13-09-2024

Profesional responsable de servicio	Profesional en atencion a la primera infancia	Auxiliar en atención a la primera infancia	Auxiliar administrativo	Auxiliar servicios generales	Manipulador de alimentos	Total
0	25	7	3	6	6	47

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1	Karent Milan P	53139825	Profesional Atencion Primera Infancia	Licenciada	3246029854	Karent Milan
2	Monica Moreno	52990250	Profesional atencion primera infancia	Licenciada	3189582752	Monica Moreno
3	Alejandro Aldana	1015404652	Profesional atencion primera infancia	Licenciada	3203806857	Alejandro
4	Enith Johanna Bayona	52747101	Profesional atencion primera infancia	Licenciado	3134967472	Enith B
5	Julieth Andrea Castillo	20377097	Profesional atencion Primera Infancia	Licenciada	3007891944	Julieth Castillo
6	Sandra Jannine Urquijo	52530768	Profesional atencion primera infancia	Licenciada	3133826913	
7	Elsa Patricia Zea S	52798740	Profesional Atencion primera Infancia	Licenciada	3161044443	Elsa Zea
8	Amelie Gonzalez	1233891854	Profesional atencion Primera Infancia	Licenciada	3103941233	
9	Rocio Reyes B	1016050084	Profesional Atencion primera infancia	Licenciada	3227396346	Rocio R.
10	Luz Mary Rincon	39776098	Profesional atencion primera Infancia	Licenciada	3172544491	Luz Mary Rincon
11	Bibiam Castillo Herrera	20370879	Profesional atencion primera Infancia	Licenciada	3233318570	Bibiam C.
12	Dery Viviana Gutierrez	1014207773	Profesional atencion primera infancia	Licenciada	3202139269	DERY G.
13	Liliana Duarte V.	52.340947	Profesional atencion primera Infancia	Licenciada	3104161749	Liliana Duarte
14	Yeny Castañeda	1106564650	Profesional atencion primera infancia	licenciada	3146041154	Yeny Castañeda
15	Yurley Parrado	1057690741	Profesional Atencion primera infancia	Licenciada	3108655303	YARLEY B
16	Leidy Rodriguez	1015442831	Profesional Atencion primera infancia	Licenciado	3104493555	
17	Dolly Gonzalez A.	20750513	Profesional atencion primera infancia	Licenciada	3115527521	DOLLY G.
18	Emilsen Chaujo	52531096	Profesional Atencion primera infancia	Licenciada	3045981376	
19	Yeni Rodriguez M	52806719	Profesional atencion primera Infancia	Licenciada	3215657293	
20	Ardé Almanza Molina	53063666	Profesional Atencion primera infancia	Licenciada	3213310884	
21	Olga Romero	52 332 780	Profesional atencion primera infancia	Licenciada	301 764 29 34.	Olga Romero
22	Heidy Alarcon	1022328470	Profesional atencion primera infancia	Licenciada	3167368784	Heidy Alarcon
23	Milta Rodriguez	39672410	Profesional atencion primera infancia	Licenciada	3138260289	
24	Viviana Martina Sachica	53.066.489	Profesional atencion primera infancia	Licenciada	3167356284	

Powered by CamScanner